

Aprobat,
Primar,
Ec. Piciu Valentin

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala
U.A.T. COMUNA VERGULEASA Cod de identificare fiscala: 4984510, Adresa: Localitatea Verguleasa, Strada Principala, nr. 147, judetul Olt; Cod Postal: 237530; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: primaria2007@gmail.com; Nr de telefon: +40 249/468327; Fax: +40 249468327; Persoana de contact: Ciocirlan Constantin; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) : www.primariaverguleasa.judetulolt.ro
Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)
Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: Primaria Verguleasa Data si ora locala: 26.01.2026, ora 12:00.

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administratiilor publice
	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare

<input type="checkbox"/> Organism de drept public x Autoritatea regională sau locală <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta "Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. _____, județul Olt în baza programului national "Masă Sănătoasă" pentru anul 2026		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii hoteliere si restaurant COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli(Rev.2)
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Scoala Gimnaziala Poganu GPN Cucuieti Cod NUTS RO414
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat Posibilitatea de a relua competitia cu semnarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□		

Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:		
...		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Valoarea estimata fara TVA: 428.919,04		Moneda: RON
sau intervalul: intre _____ si _____		Moneda: _____
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
Obiectul achiziției este achiziționarea serviciilor de catering în vederea furnizării de Pachete alimentare pentru elevii și preșcolarii din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat de pe teritoriul U.A.T. Verguleasa, Judetul Olt, prin programul national "Masă Sănătoasă",-2026. Durata contractului anul școlar Ianuarie-Decembrie-2026, cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act aditional pana la data de 30.03.2025.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (<i>inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile</i>)</p> <p>Durata contractului anul scolar 2025 – 2026(ianuarie-iunie) si anul scolar 2026-2027(septembrie-decembrie), cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act aditional pana la data de 30.03.2027.</p> <p>Cantitate: 28.864 de pachete alimentare; respectiv 164 copii x 176 zile de curs.</p>
<p>II.2.2) Optiuni (<i>dupa caz</i>)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric</p> <p>Daca da, descrierea acestor optiuni:</p> <hr/> <p><i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i></p> <p>in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p>
<p>Numarul de prelungiri posibile (<i>dupa caz</i>): <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>: in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p>
<p>II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (<i>dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni</i>)</p>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 12 (de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor) –pentru perioada vacanțelor școlare nu se livrează meniuri.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare da nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie da nu

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

"Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București."

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da nu

Daca da, descrierea acestor condiții _____

III.1.5. Legislatia aplicabila

1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare

2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare

3. NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020

4. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi

5. H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026

6. Legea nr.123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar

7. Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor si școlarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii si adolescenți

8. Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele

alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

9. Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 și (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărita (cașcaval), cu modificările și completările ulterioare.

10. Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent

11. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivei 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

a) Declarații privind neincadrarea în prevederile art. 59-60, 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016

-In cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Accasta declarație se solicită și eventualilor subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținerea financiară și/sau tehnico-profesională de către tert/teri susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Documentele de confirmare ale asociaților/subcontractanților/terților susținători vor fi prezentate, în urma solicitării autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul I din clasamentul intermediar.

-Incadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 59-60, art. 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

-Ofertanții vor transmite în setul de documente de calificare dovada neincadrării în situațiile de excludere prin prezentarea, următoarelor informații și documente:

a)caziere judiciară pentru operator economic și administrator, în copie certificată „conform cu originalul” semnată și stampilată de reprezentantul legal în perioada de valabilitate;

b) Certificat de atestare fiscală, privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

c)cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d)cazier fiscal al operatorului economic;

e)după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

f)alte documente edificatoare, după caz.

-În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 166 alin. (2), art. 165, art 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă.

-În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentantul legal, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

-În sensul prevederilor art.63 (1) din Legea nr.98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Piciu Valentin – primar;

2. Voicu Valentin Marin – viceprimar;

3. Tigmeanu Ioana Denisa – secretar general;

4. Balmau Constantin – administrator public;

5. Grecioiu Sanda – contabil;
 6. Ciocirlan Constantin – responsabil achizitii publice;
 7. Pavelescu Ramona Teodora – consilier local;
 8. Argesanu Ovidiu – consilier local;
 9. Pricoi Mihai – consilier local;
 10. Sterpu nicolae – consilier local;
 11. Diaconescu George – consilier local;
 12. Varzaru Cristian Dumitru – consilier local;
 13. Picu Cati – consilier local;
 14. Tudorica Ilie – consilier local;
 15. Safta Marcel – consilier local;
 16. Ileana Ilie – consilier local
- Sub aspectul încadrării ofertei ca fiind neconforma, potrivit Art. 137, alin. 2, lit. b, ofertele care nu vor prezenta documentele ce se vor transmite în copie, conforme cu originalul, vor fi respinse.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, ca este legal constituit și ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic: Datele/informațiile precizate în acest document să fie reale/actuale la momentul prezentării. Obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului) trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. În cazul persoanelor juridice străine se solicită prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic în curs. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și care vor fi însoțite de traducere efectuată de o persoană atestată conform legii nr. 178/1997.
2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin o Autorizație/Document de înregistrare sanitară-veterinară pentru siguranța alimentelor. Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

-nu este aplicabil

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința obligatorie : capacitatea de exercitare a activității profesionale
 Experiența similară

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor prezenta documente relevante, prin care trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 428.919,04 lei fără TVA (valoarea estimată fără TVA a achiziției), la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte.

ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017.

-prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce

	fac obiectul contractului livrate la beneficiar
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedură proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 DA <input checked="" type="checkbox"/> O singură etapă <input type="checkbox"/> Mai multe etape	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

da nu x

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire)		
x Cel mai bun raport calitate/preț		
Criterii	Pondere	Intra în licitație electronică/reofertare SEAP
1. Prețul ofertei	20 % (20 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$		
2.Componenta tehnică	80% (80 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
Pondere pentru materie primă	30 % (30 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din suma disponibilă per beneficiar se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din suma disponibilă per beneficiar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: $Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30% Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acordă punctaj.		
-aspect de mediu-utilizare în procesul de distribuție a unui mijloc de transport cu propulsie exclusiv electrică dotată izoterm și instalație de refrigerare.	20% (20 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
-aspect de mediu-dovada derulării unui contract de colectare deseuri : 10% (10 puncte)	10% (10 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
-aspect calitativ-utilizarea de ambalaje secundare din hartie reciclată	10% (10 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
- aspect calitativ- se va face dovada deținerii de certificate ISO- 22000:2019, 50001:2018, 14001:2015,9001:2015, în perioada de valabilitate.	10% (10 puncte)	Nu x Da <input type="checkbox"/>
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu x	
IV.2.3. "Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)"		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) / 2026 /	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da,	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz) _____	
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz) 30 de zile de la acceptarea facturii _____	
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	
	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	
	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.</p> <p>Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile.</p> <p>Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.</p> <p>Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor in domeniul social si mediu si la condițiile de munca si protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de</p>

lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

NOTA PRIVIND MOSTRA:

La faza de analiza tehnica autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita la sediul institutiei o mostra a produsului ofertat insotita de buletin de analiza, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 5) Propunerea Tehnică;
- 6) Propunerea Financiară;
- 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
- 8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter confidențial
- 9) Declarație prin care se angajează că în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
- 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
- 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 4 mașini autorizate pentru transport alimente din care una să fie cu propulsie integrală electrică; se vor prezenta carti de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalație de refrigerare.
- 12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizarile acestora pentru materia prima furnizată (DSP, DSVSA, ISO).
- 13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 428.919,04 lei fără TVA (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției), la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017
În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- ** prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.
- 15) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.
- 16) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
- 17) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil
- 18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.
- 19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezultă că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
- 20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim

4 bucatari cu curs acreditat finalizat.(se va prezenta extras revisal ulterior datei lansarii procedurii) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o forma de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.

21. Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezentat sa fie în desfășurare de minim 1 an.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da , precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>)		
Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor, sau la alta adresa decat cea precizata in anuntul de publicitate se returneaza fara a fi deschisa, operatorului economic care a depus-o.		
Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".		
Documentele ce nu se transmit in forma originala, vor avea obligatoriu mentiunea „Conform cu originalul „, semnatura reprezentant legal si stampila operatoului economi. Documentele transmise in copie care nu vor avea mentiunile solicitate nu vor fi acceptate.		
Ne reprezentarea unuia sau a mai multor documente, conform documentatiei de atribuire, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire.		
Sedintele de evaluare nu sunt publice, ofertantii vor fi informati in legatura cu rezultatul aplicarii procedurii procedurii. Este declarata castigatoare, oferta care cumuleaza cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret”.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac :		
Denumire oficiala: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104642	
Adresa Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax: +40 218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>dupa caz</i>)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Caile de atac sunt mentionate expres in Legea 101/2016		

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: U.A.T. COMUNA VERGULEASA

Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 147; judetul OLT.

Localitate: Verguleasa

Cod postal: 237530

Tara: Romania

E-mail: primaria2007@gmail.com

Telefon: +40 0249468327

Adresa Internet (URL)

Fax: +40 0249468437

www.primariaverguleasa.judetulolt.ro

**Intocmit,
Ciocirlan Constantin**

